

Willkommen in einem leistungsstarken Team

Die PPI | Group ist eine Bündelung von leistungsstarken Partnern und bietet durch den Synergieeffekt aller Kernkompetenzen einen Rundum-Service für kommunale, gewerbliche und industrielle Kunden. Wir sind seit 30 Jahren überregional tätig mit Niederlassungen in Hessen und Rheinland-Pfalz. Unsere Arbeit umfasst ein vielfältiges Leistungsspektrum, das sich über alle Bauphasen bis zur Bauüberwachung und Projektkoordination erstreckt. Wir erbringen Planungs-, Beratungs-, und Serviceleistungen und führen kompetent den gesamten Bauprozess unserer namhaften Kunden aus.

Für den Standort Weinbach suchen wir zur Unterstützung des dynamischen Teams

Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Buchhaltungsvorbereitung und interne Leistungsverrechnung

Ihre Aufgaben:

Ihr neues, abwechslungsreiches Aufgabengebiet wird schwerpunktmäßig die Buchhaltungsvorbereitung für das Steuerbüro sowie die interne Leistungsverrechnung umfassen. Darüber hinaus unterstützen Sie unser Team bei weiteren vielfältigen Aufgaben im kaufmännischen und verwaltungstechnischen Bereich.

Ihre Qualifikation:

- Kaufmann/-frau für Büromanagement (oder vergleichbare Ausbildung)
- Berufserfahrung im o. g. Bereich
- Bereitschaft sich in unternehmensspezifische Aufgaben einzuarbeiten
- EDV-Kenntnisse der gängigen MS-Office-Produkte
- Eine selbstständige, zielorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, verbunden mit entsprechender Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem zukunftsorientierten Umfeld
- Hervorragende persönliche und berufliche Entwicklungsperspektiven in einem expandierenden Unternehmen
- Gleitzeit, flexible Arbeitszeitmodelle
- Ein kooperatives Team in einem familiären und angenehmen Arbeitsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Teambuildings und Firmenevents

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Möchten Sie Teil unseres starken Teams werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als PDF via E-Mail an:

personalbewerbung@ppi-gmbh.de